

## Termes de Références

<b>Position</b>	Team Leader projet : Politique jeunesse et participation des jeunes dans les politiques publiques en Tunisie- "Fe3il.a".
<b>Nom de l'activité</b>	Mission de gestion et de coordination de projet basée à Tunis
<b>Employeur</b>	<p>Le Centre pour la Gouvernance locale innovante (CILG-VNG International) est un centre de ressources et d'expertise qui met en œuvre des projets et programmes de conseil, d'appui et de renforcement de capacité dans les domaines des stratégies et politiques publiques, la gouvernance et le développement régional et local. CILG-VNG International a été créé par l'agence de coopération internationale de l'association des communes néerlandaises (VNG International) et a évolué en tant que partenaire de mise en œuvre de plusieurs programmes de coopération internationale pour le développement en Tunisie. CILG se réjouit du partenariat stratégique que nous avons avec plusieurs Associations de Municipalités actives dans la coopération internationale au développement ainsi que bailleurs de fonds et agences de coopération internationale.</p> <p>Nous apportons des services de conseil aux acteurs nationaux et locaux et aux organisations de la société civile afin d'assurer une croissance inclusive et durable, réduire les inégalités et particulièrement pour les jeunes, les femmes et les personnes vulnérables tout en assurant la protection des ressources naturelles, augmentant la résilience des territoires et protégeant les écosystèmes.</p>
<b>Contexte Général</b>	<p>Répondant aux priorités de la politique de coopération avec la Tunisie, l'UE a initié en partenariat avec l'état tunisien un programme de <b>soutien à la jeunesse tunisienne "Programme EU4Youth"</b> dont l'objectif général est de <i>Contribuer à l'amélioration de l'inclusion économique, sociale et politique des jeunes tunisien(ne)s les plus défavorisé(e)s à travers une approche de développement local.</i></p> <p>Le programme <b>EU4Youth</b> comporte trois composantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Axe 1- promotion de l'emploi décent, de l'employabilité des jeunes et de l'entrepreneuriat,</li> <li>• Axe 2- Culture et Sports,</li> <li>• Axe 3- Implication et prise en compte des jeunes dans les politiques publiques nationales et locales.</li> </ul> <p>Ce troisième axe correspond au présent projet Fe3il.a. Il est mis en œuvre par CILG-VNG International et a pour objectif d'atteindre les deux résultats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Résultat 3.1 : Les jeunes et les problématiques liées à la jeunesse sont inclus dans la conception et la mise en œuvre des initiatives et politiques publiques locales, en cohérence avec la planification</li> </ul>

	<p>municipale, identifiés et mis en œuvre en concertation avec les organisations de la société civile de la commune,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Résultat 3.2 : Les jeunes et les problématiques liées à la jeunesse sont inclus dans les politiques nationales et les systèmes de gouvernance régionaux et locaux de mise en œuvre de dites politiques.</li> </ul> <p>CILG-VNG International souhaite recruter un Team leader du projet Fe3il.a. Le rôle du Team leader dans son exécution est crucial. Ces termes de référence définissent les missions et profil pour ce poste.</p>
<p><b>Mission</b></p>	<p>Sous la direction du CILG VNG International, le Team leader représente le projet auprès des partenaires du projet et d'autres intervenants clés tout en protégeant l'intégrité et la réputation de CILG VNG International et en soutenant son rôle en matière de coopération internationale au développement.</p> <p>A ce titre, en liaison constante avec la direction de CILG VNG International, il assurera la cohérence globale dans la mise en œuvre des activités et des produits en vue de garantir l'atteinte des objectifs et des résultats du projet, tout en respectant les exigences contractuelles avec l'UE.</p> <p>Il assurera la coordination, la supervision, le suivi permanent des activités et opérera le cas échéant à des ajustements d'intervention.</p> <p>Il coordonnera les experts engagés sur le présent projet et veillera à la nécessaire cohésion interne de l'assistance technique dans son ensemble.</p> <p>Il exercera ses fonctions à plein temps (sauf congés contractuels) durant les mois du projet.</p>
<p><b>Principales responsabilités et activités à réaliser</b></p>	<p>Les principales responsabilités sont :</p> <p><b>Relations et coordination :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer une relation étroite, positive et harmonieuse avec la Délégation de l'Union Européenne, les différents partenaires de mise en œuvre et les autres composantes du programme EU4Youth,</li> <li>• Coordonner les différentes composantes du projet avec une attention particulière à la composante nationale et ses différents axes en guise de complémentarité entre les produits et missions d'expertise, capitalisation inter-axes et mutualisation du savoir et savoir-faire,</li> <li>• Développer des contacts structurels avec les institutions centrales et leurs représentations régionales, de collectivités locales, de société civile afin de promouvoir l'ancrage institutionnel à tout les niveaux et l'appropriation des parties prenantes des objectifs du projet,</li> <li>• Coordonner avec les différents partenaires pour la mise en œuvre du projet,</li> <li>• Assurer la représentation du projet auprès d'acteurs externes (réunions, événements, activités ...),</li> <li>• Coordonner et travailler en étroite collaboration avec Coordinateurs techniques et toute l'équipe du projet afin d'assurer l'atteinte des objectifs et des résultats attendus,</li> <li>• Assister aux réunions convoquées par la direction de CILG VNG International, qui portera sur l'état d'avancement du projet.</li> </ul>

**Activités opérationnelles :**

- Être responsable de la gestion et du suivi opérationnel du projet en vue de garantir l'atteinte des objectifs et des indicateurs du projet et la durabilité de l'action, tout en respectant les délais, les coûts et la qualité,
- Fournir un leadership et une valeur ajoutée conceptuelle aux parties prenantes du projet en matière de renforcement de l'inclusion des jeunes, de culture et développement, de sport...,
- Assurer une veille du contexte d'intervention à l'aide des membres de l'équipes et analyser les risques et les contraintes afin d'actualiser et d'orienter les activités de manière appropriée,
- Gérer les écarts éventuels par rapport aux plans d'actions du projet en proposant des mesures correctives et en générant des solutions fondées sur des arguments rationnels,
- Élaborer, contribuer, coordonner et contrôler la qualité des principaux produits et livrables tels que les rapports (en particulier le rapport annuel à l'UE),
- Coordonner et contrôler les modifications des demandes de modification du contrat principal, des plans stratégiques, du calendrier et de la conception des activités, des termes de référence...
- Contrôler les dépenses budgétaires globales,
- Participer au choix et recrutement des experts principaux et non principaux,
- Veiller à ce que l'expertise technique soit fournie de manière efficace dans le domaine d'intervention du projet,
- Suivre les contrats et les termes de référence des ressources externes et veiller à ce que le travail ou les services soient fournis dans les délais, dans les limites du budget et conformément aux attentes,

**Communication :**

- Maintenir une communication appropriées en interne et en externe afin de soutenir la planification et l'exécution des activités,
- Assurer la mise en oeuvre effective de la stratégie de communication dans le cadre du projet en prenant compte de l'hétérogénéité du public cible,
- Participer au partage des informations avec les parties prenantes,
- Assurer la capitalisation et la consolidation des acquis du projet.

**Rapports et livrables**

- Elaboration des plans de travail et des plans opérationnels de mise en oeuvre du Programme,
- Fourniture des rapports narratifs selon les exigences de la DUE, le calendrier et les instructions du siège social de VNG International,
- Soumission d'une feuille de temps mensuelle annotée,
- Contribution à l'élaboration des notes méthodologiques, plans d'action, rapports et planning des activités, PV de réunions et produits de visibilité et de communication.

<p><b>Qualifications requises</b></p>	<p align="center"><u>Exigences</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme de l'enseignement supérieur (niveau Master minimum) dans un des domaines suivants : administration publique, sciences de gestion ou sciences politique, gestion de projet, développement international ou domaines équivalents. En l'absence du diplôme requis, une expérience professionnelle équivalente à 5 ans en plus de l'expérience professionnelle générale est demandée,</li> <li>• Au moins 15 ans d'expérience professionnelle générale dont au moins 08 ans dans des postes à responsabilité dans le cadre de la coopération internationale,</li> <li>• Au moins 05 ans d'expérience professionnelle dans la gestion technique de projets de coopération internationale financés par l'Union européenne,</li> <li>• Au moins 03 ans d'expérience professionnelle dans le domaine des politiques publiques, de la gouvernance locale, de la jeunesse, des approches d'intégration liées à l'amélioration de l'inclusion des jeunes,</li> <li>• Expérience professionnelle dans la gestion technique de projets de coopération internationale dans la région MENA (Moyen Orient et Afrique du Nord) sera un atout,</li> <li>• La connaissance pratique des procédures de l'UE (notamment la gestion de contrats de services et de contrats de subvention) constitue un atout,</li> <li>• Bonne maîtrise du contexte tunisien et des dynamiques institutionnelles nationales et locales,</li> <li>• Excellente aptitude au travail en équipe (capacités de leadership et de coordination), ainsi qu'aux interrelations institutionnelles avec des acteurs de tous niveaux (représentants de ministères, responsables locaux déconcentrés et décentralisés, partenaires au développement et autres opérateurs du développement local),</li> <li>• Très bonnes capacités de rédaction et d'exposition orale,</li> <li>• Maîtrise parfaite du français et de l'arabe. La maîtrise de l'anglais est un atout,</li> <li>• Maîtrise parfaite des logiciels informatiques les plus courants (traitement de texte, tableur, base de données, internet).</li> <li>• Etre libre de tous conflits d'intérêt et s'engager à protéger l'intégrité du projet,</li> <li>• Faire preuve d'intégrité et de probité,</li> <li>• Etre disponible pour faire des déplacements en Tunisie et à l'étranger.</li> </ul>
<p><b>Période du Contrat</b></p>	<p>Peut aller jusqu'à 28 mois</p>
<p><b>Début de la mission</b></p>	<p>Mars 2024</p>



**Programme d'appui à la jeunesse tunisienne « EU4Youth » -  
ENI/2018/041-142**  
**Axe 3 - Politique jeunesse et participation des jeunes dans les  
politiques publiques en Tunisie- CTR 423/050**



<b>Lieu de la mission</b>	Siège de CILG-VNG International à Tunis, avec de fréquentes visites sur le terrain dans d'autres endroits en Tunisie.
	Pour être sélectionné-e pour le poste, les candidat-e-s devront soumettre les documents suivants : 1. Une lettre de motivation rédigée en français (deux pages maximum) adressée à la personne de contact au CILG VNG International, 2. Un curriculum vitae (CV) à jour (cinq pages maximum mis à part les publications, lorsque celles-ci sont pertinentes) faisant état du parcours scolaire, des diplômes obtenus, de toute expérience professionnelle par ordre chronologique inversé, des compétences linguistiques et de tout autre titre (ou certification) professionnel. 3. Les noms et coordonnées (numéros de téléphone et adresse e-mail) de trois références professionnelles de personnes hiérarchiques ayant travaillé avec le/la candidat-e.
<b>Adresse et Personne de contact</b>	La date limite pour la réception des dossiers est fixée au 26 février 2024. Les éléments constitutifs du dossier de candidature seront envoyés par courrier électronique à l'adresse suivante : <a href="mailto:cilg@cilg-international.org">cilg@cilg-international.org</a> A compétences égales, les candidatures féminines seront encouragées. Seuls les candidat-e-s présélectionné-e-s seront invité-e-s pour un entretien.